



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como compilar as demandas e os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

1. DADOS DO PROCESSO:				
Nº do Processo:		16079/2025		
Estudo Preliminar nº:		010/2025		
Secretaria:		Secretaria de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos		
Setor / Órgão:		Fundo Municipal de Assistência Social		
Objetivo:		Trata-se de estudos preliminares referentes à serviços de buffet, em atendimento às necessidades da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo.		
Equipe de Planejamento:		Gestor: Leandro Carlos Rimes Domingo, Subsecretário de Infância, Juventude e Melhor Idade, Mat. 115.162		
		Apoio Técnico Administrativo, elaboradora com base nos dados fornecidos pela Unidade Requisitante através do DFD: Caroline Guimarães Monteiro, Assessora Nível Intermediário, Mat. 63.647		
		De acordo: Yuri Guimarães Felisberto Bezerra, Secretário de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos, Mat. 100.518		
2. INTRODUÇÃO:				
<p>O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.</p> <p>O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.</p>				
3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:				
<p>Fundamentação: (Inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021.</p> <p>A presente contratação tem por objetivo atender à necessidade de fornecimento de serviços de buffet para a realização e desenvolvimento da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo. O evento constitui uma ação institucional relevante voltada à promoção do diálogo, da participação social e da construção de políticas públicas voltadas à população idosa.</p>				
4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:				
<p>Fundamentação: Inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021.</p> <p>Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de buffet, em atendimento às necessidades da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo, conforme descrito abaixo:</p>				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		UNIDADE	QTDE



01	<p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de buffet para promover a realização e o desenvolvimento da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo, com o tema “Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação”, a ser realizada da seguinte forma:</p> <p>Datas e horários:</p> <p>31/07/2025 de 09h às 12:30h e de 13:30h às 16:30h.</p> <p>Participantes: Aproximadamente 80 pessoas.</p> <p>Local: Auditório da 9ª Subseção da Ordem dos Advogados de Nova Friburgo, localizado na Praça Presidente Getúlio Vargas, nº 89, Centro, Nova Friburgo/RJ, CEP 28610-175.</p>	SERVIÇO	01
	<p>Café da manhã</p> <p>Horário: 09h às 09:30h</p> <p>Deve conter, no mínimo: 02 (duas) opções de bebidas quentes: café e leite. 02 (duas) opções de bebidas frias: 02 (duas) opções de sucos de fruta naturais ou concentrados, sendo 01 (um) tradicional e 01 (um) sem açúcar. Água mineral sem gás, durante todo o evento. 02 (duas) opções de bolos (laranja, cenoura ou chocolate). 02 (duas) opções de salgados por dia: 02 (duas) opções de mini sanduíches (com recheio de alface e frios: peito de peru ou salame italiano ou salpicão de frango) e 01 (uma) opção de pãozinho com requeijão ou patê (frango ou peito de peru). Os alimentos sólidos e líquidos devem ser servidos em utensílios adequados para o consumo. Deve haver a opção de açúcar refinado branco e adoçante dietético para adoçar as bebidas.</p>	PESSOAS	80
	<p>Coffee Break</p> <p>Horário: 15h às 15:30h</p> <p>Deve conter, no mínimo: 02 (duas) opções de bebidas quentes: café e leite. 02 (duas) opções de bebidas frias: 02 (duas) opções de sucos de fruta naturais ou concentrados (laranja ou uva, maracujá ou maçã), sendo 01 (um) tradicional e 01 (um) sem açúcar. 02 (duas) opções de refrigerante, sendo 01 (um) tradicional e 01 (um) zero açúcar. Água mineral sem gás,</p>	PESSOAS	80



	durante todo o evento. 02 (duas) opções de bolos (laranja, cenoura ou chocolate). 02 (duas) opções de salgados por dia: 02 (duas) opções de mini sanduíches (com recheio de alface e frios: peito de peru ou salame italiano ou salpicão de frango). 03 (três) opções de salgadinhos tamanho coquetel (coxinha, bolinha de queijo e quibe). Os alimentos sólidos e líquidos devem ser servidos em utensílios adequados para o consumo. Deve haver a opção de açúcar refinado branco e adoçante dietético para adoçar as bebidas.		
	Obs.: O buffet deverá fornecer todo staff necessário para o evento (garçons, copeiros, cozinheiros e auxiliares treinados, uniformizados e suficientes), incluindo toda estrutura, ornamentação básica das mesas de serviço e consumo, montagem, reposição, atendimento, desmontagem e limpeza do espaço durante o evento, e materiais como pratos, copos/taças/xícaras, talheres, guardanapos, bandejas, utensílios de serviço, toalhas de mesa na cor branca, cadeiras e mesas para todos os convidados.		

A contratação deverá observar, ainda, os seguintes requisitos:

- Da sustentabilidade:

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

A contratada observará ainda a Resolução RDC ANVISA 216, de 2004, alterada pela RDC 52/2014, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais e demais instrumentos normativos aplicáveis.

- Da indicação de marcas ou modelos:

Segundo a requisição da unidade requisitante, na presente contratação, não será admitida a indicação de marcas, nos termos do artigo 41, inciso I da Lei 14.133/2021.

- Da exigência de amostra:

Não será exigida a apresentação de amostra.

- Da exigência de carta de solidariedade:

Em caso de fornecedor, revendedor ou distribuidor, será exigida carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato.

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

Fundamentação: Inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

A estimativa do quantitativo foi elaborada com base no Ofício nº 15/2025 do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, que informa a realização da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo. O documento prevê a participação de até 80 (oitenta) pessoas, entre delegadas, representantes da sociedade civil, do poder público, equipe de apoio e organização.

O evento será realizado no dia 31 de julho de 2025, com duração prevista das 09h às 16:30h. A programação contempla credenciamento, abertura solene, painéis temáticos, grupos de trabalho e



plenária final, o que demanda a contratação de serviços de buffet (café da manhã e coffee break) para todos os participantes.

A definição desse quantitativo visa assegurar a adequada estrutura para o pleno desenvolvimento das atividades programadas, com conforto, qualidade e efetividade, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e valorização dos profissionais envolvidos.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Fundamentação: Inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021.

Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções:

- a) ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração; e
- b) ser realizada consulta, audiência pública ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.

Inicialmente urge destacar que conforme Decreto nº 2.007, de 16 de fevereiro de 2023, a Secretaria responsável pela realização da pesquisa de mercado é a Secretaria de Licitações e Planejamento, todavia, em cumprimento às orientações da Controladoria foi realizada pesquisa no PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas) com o fito de averiguar contratações similares a presente contratação.

Urge consignar que os preços alcançados no PNCP são de contratações similares ao presente, no entanto, os quantitativos e especificações não são exatamente correspondente a presente contratação, portanto, não poderá ser considerado como preço balizador, devendo a Secretaria responsável, conforme Decreto, acima citado, realizar a pesquisa de preços de mercado, para balizar, assim, futuro certame.

A pesquisa de mercado tem como base verificar quais parâmetros estão sendo cobrados pelo mercado, no âmbito público e/ou privado, com o objetivo de obter a contratação mais vantajosa para a Administração Pública, e ao mesmo tempo, eficaz na sua execução.

Nesse sentido, urge consignar nestes estudos preliminares a pesquisa de preços praticados e registrados em Atas de Registros de Preços de contratações similares bem como observamos, a contratação via licitação já pela nova Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/2021, com o mesmo objeto, praticados no âmbito de órgãos e entidades da Administração Pública, conforme quadro demonstrativo abaixo:

ORÇAMENTOS/PREÇOS PRATICADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

ÓRGÃO	OBJETO	VALOR	MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO
MUNICÍPIO DE NIQUELÂNDIA/GO	SERVIÇO DE BUFFET...	R\$ 13.898,66	MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO: DISPENSA AMPARO LEGAL: LEI 14.133/2021, ART. 75, II TIPO: ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA MODO DE DISPUTA: NÃO SE APLICA REGISTRO DE PREÇO: NÃO ID CONTRATAÇÃO PNCP: 02215895000107-1-000037/2025



			FONTE: PRODATA INFORMÁTICA
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOQUIM	SERVIÇO DE BUFFET...	R\$ 18.750,00	MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO: DISPENSA AMPARO LEGAL: LEI 14.133/2021, ART. 75, II TIPO: AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA MODO DE DISPUTA: DISPENSA COM DISPUTA REGISTRO DE PREÇO: NÃO ID CONTRATAÇÃO PNCP: 32765885000106-1-000010/2025 FONTE: LICITANET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS LTDA
MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE OLÍMPIA	SERVIÇO DE BUFFET...	R\$ 19.766,67	MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO: DISPENSA AMPARO LEGAL: LEI 14.133/2021, ART. 75, II TIPO: ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA MODO DE DISPUTA: NÃO SE APLICA REGISTRO DE PREÇO: NÃO ID CONTRATAÇÃO PNCP: 46596151000155-1-000518/2025 FONTE: SMARAPD INFORMÁTICA LTDA

ORÇAMENTO/PREÇO PRATICADO DA ÚLTIMA CONTRATAÇÃO REALIZADA POR ESTA MUNICIPALIDADE:

EVENTO	OBJETO	VALOR CONTRATADO
16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	BUFFET	R\$ 15.900,00
1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	BUFFET	R\$ 16.800,00
4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL LGBTQIA+	BUFFET	R\$ 18.800,00

Ademais, a Administração Pública pode contratar os serviços de buffet por meio de diferentes soluções de mercado. Aqui estão algumas soluções para os serviços de buffet, com suas vantagens e desvantagens:

1. Buffets Tradicionais (Empresas Especializadas)

✓ Vantagens:

- Experiência e confiabilidade.



- Cardápios variados (coffee breaks, almoços, jantares, coquetéis).
- Equipe treinada (cozinheiros, garçons, coordenação).
- Estrutura completa (louças, talheres, móveis, etc.).

✗ Desvantagens:

- Custo geralmente mais elevado.
- Menor flexibilidade para personalizações extremas.
- Agendamento com bastante antecedência pode ser necessário.

2. Restaurantes Locais com Serviço de Catering

✓ Vantagens:

- Qualidade gastronômica diferenciada.
- Custo mais acessível em alguns casos.
- Possibilidade de menus autorais ou regionais.

✗ Desvantagens:

- Estrutura logística pode ser limitada (ex: não oferecem equipe completa).
- Menor experiência em eventos corporativos grandes.
- Pode exigir contratação separada de louças ou garçons.

3. Plataformas Online de Contratação de Buffet

✓ Vantagens:

- Facilidade de comparação de preços e serviços.
- Avaliações e comentários de clientes anteriores.
- Agilidade na cotação e contratação.

✗ Desvantagens:

- Qualidade pode variar bastante entre fornecedores.
- Risco maior com fornecedores sem histórico confiável.
- Nem sempre oferecem soluções completas (estrutura, equipe, etc.).

4. Buffets Corporativos (serviços especializados para empresas)

✓ Vantagens:

- Experiência com grandes volumes e logística empresarial.
- Personalização de cardápio conforme perfil da conferência.
- Serviços adicionais como branding em cardápios e embalagens.

✗ Desvantagens:

- Pode ter custo elevado.
- Menor apelo gourmet em alguns casos (mais funcional do que sofisticado).
- Menos indicado para eventos com perfil mais informal.

5. Food Trucks e Estações Temáticas

✓ Vantagens:

- Conceito diferenciado e interativo.
- Custo pode ser mais competitivo.
- Versatilidade de cardápios (hambúrgueres, crepes, comida asiática, etc.).

✗ Desvantagens:

- Pode não combinar com todos os perfis de evento.
- Pode gerar filas ou lentidão no atendimento.
- Necessita espaço externo adequado.



7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:

Fundamentação: Inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21.

Como já pontuado acima, conforme Decreto nº 2.007, de 16 de fevereiro de 2023, a Secretaria responsável pela realização da pesquisa de mercado é a Secretaria de Licitações e Planejamento, todavia, em cumprimento às orientações da Controladoria Geral do Município, foi realizada pesquisa com o fito de averiguar contratações similares à presente contratação, conforme demonstrativos anexos acima, alcançados via Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP e contratações anteriores. Com base nessa pesquisa, foi apurada a seguinte média de valores / valores estimados:

ITEM	MÉDIA DOS PREÇOS PNCP	MÉDIA DOS PREÇOS DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES	MÉDIA DOS PARÂMETROS / PREÇO TOTAL ESTIMADO
BUFFET	R\$ 17.471,78	R\$ 17.166,67	R\$ 17.319,23
TOTAL (01 DIA)			R\$ 17.319,23

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

Fundamentação: Inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

A presente justificativa tem por finalidade respaldar a adoção do procedimento licitatório na modalidade dispensa de licitação eletrônica, conforme previsto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, para a contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de buffet, em atendimento às necessidades da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo.

A contratação de serviços de **buffet** justifica-se pela necessidade de garantir acolhimento, alimentação adequada e infraestrutura de apoio aos participantes, palestrantes e autoridades envolvidas no evento. A prestação desse serviço contempla o fornecimento de café da manhã e coffee break, com atendimento completo, incluindo preparo, entrega, montagem, utensílios, pessoal de apoio e eventual reposição, de forma a assegurar a fluidez e o sucesso das atividades programadas.

Após a análise das alternativas disponíveis no mercado, concluiu-se que os **buffets tradicionais** ou **corporativos** são as opções mais apropriadas para atender às exigências da Conferência, por oferecerem estrutura completa, equipe capacitada, confiabilidade e experiência em eventos institucionais, aspectos que são essenciais em ambientes formais e de grande visibilidade pública.

Assim como concluiu-se que a contratação de hotéis locais é a opção mais adequada para atender às demandas da Conferência, por oferecer infraestrutura completa, confiabilidade, equipe qualificada e atendimento personalizado, essenciais em eventos públicos de grande visibilidade e relevância social.



Opta-se pelo critério de julgamento pelo **menor preço unitário**, considerando que a contratação refere-se a item único e indivisível. Esse critério assegura maior economicidade, transparência e clareza na comparação das propostas, além de garantir a vantajosidade, a eficiência e a legalidade do processo. Ademais, considerando a iminência da data do evento, dia 31 de julho de 2025, a **dispensa eletrônica** viabiliza maior celeridade e eficiência na contratação, respeitando os princípios da isonomia, competitividade, publicidade e transparência, especialmente em se tratando de proximidade da data da Conferência, bem como de valores inferiores ao limite legal estabelecido para a modalidade. Dessa forma, a contratação por dispensa de licitação eletrônica, com julgamento pelo menor preço unitário, revela-se o procedimento mais adequado à natureza e à urgência da demanda, garantindo a realização da Conferência com qualidade, economicidade e observância ao interesse público.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

Fundamentação: Inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

No presente caso, trata-se da contratação de serviço de buffet para a realização de uma Conferência, compreendendo o fornecimento de alimentos, bebidas, utensílios, montagem, equipe de apoio e demais estruturas correlatas, que, em sua totalidade, formam um único item e objeto indivisível.

A natureza do serviço exige execução integrada e simultânea, uma vez que a qualidade, a padronização, a logística e a coordenação das atividades dependem da atuação de um único fornecedor responsável por todo o fornecimento, garantindo coerência e fluidez no atendimento do evento. O fracionamento da contratação — como, por exemplo, separando alimentos, bebidas, utensílios ou equipe — comprometeria a eficiência da execução, aumentaria os riscos operacionais e poderia gerar conflitos de responsabilidade entre contratados distintos.

Dessa forma, a divisão do objeto se mostra incompatível com a natureza do serviço contratado, além de ineficiente do ponto de vista técnico e econômico, razão pela qual não se aplica o parcelamento.

10. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO:

Fundamentação: Inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

A realização da 5ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Nova Friburgo justifica-se pela necessidade de atender às exigências normativas vigentes, bem como de promover um espaço de ampla discussão acerca das políticas públicas voltadas às pessoas idosas. Para assegurar a plena execução do evento, faz-se necessária a contratação de empresa especializada, capaz de fornecer a estrutura adequada, em conformidade com os princípios da eficiência e da economicidade. Ressalta-se que a iniciativa está alinhada ao disposto no art. 225 e no §4º do art. 225 da Lei Orgânica Municipal nº 4.637/2018.

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de buffet é de fundamental importância para a realização da referida Conferência. Tal evento exige uma estrutura adequada que proporcione conforto, segurança e organização, garantindo um ambiente propício para o debate e a formulação de propostas voltadas à promoção de direitos e ao fortalecimento das políticas públicas voltadas às pessoas idosas.

O serviço de buffet assegura a oferta de alimentação adequada e de qualidade aos participantes, considerando a diversidade e as possíveis restrições alimentares, além de contribuir para o bem-estar e a permanência dos envolvidos durante todas as atividades.

A contratação de empresa especializada para a execução desse serviço assegura maior controle logístico, qualidade na prestação dos serviços e observância aos princípios da eficiência, economicidade e legalidade. Dessa forma, contribui diretamente para o êxito da conferência e para o fortalecimento das políticas públicas locais, por meio de um processo participativo, organizado e inclusivo.



11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Fundamentação: Inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

Para a contratação pretendida, não se revela necessária a adoção de providências prévias por parte da Administração. Contudo, em consonância com a legislação vigente, impõe-se a necessidade de capacitação dos servidores incumbidos de atuar na condução do processo licitatório e na fiscalização da execução do objeto contratado.

A qualificação contínua dos servidores responsáveis pela fiscalização contratual é de suma importância para a melhoria dos mecanismos de controle, visando assegurar a observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e transparência, garantindo a correta execução dos contratos administrativos e o fiel cumprimento das condições pactuadas.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Fundamentação: Inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes que possam comprometer o andamento da atual contratação.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Fundamentação: Inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

Com o propósito de contribuir com a implementação de políticas voltadas à utilização de meios que contribuam para amenizar a agressão ao meio ambiente e garanta sua preservação, e visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nas licitações promovidas pela Administração Pública, fica a Contratada vinculada aos seguintes critérios de sustentabilidade:

a) A contratada observará a Resolução RDC ANVISA 216, de 2004, alterada pela RDC 52/2014, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais e demais instrumentos normativos aplicáveis.

14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO:

Fundamentação: Inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

Diante de toda a análise desenvolvida no presente instrumento, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, consoante artigo 7º, inciso XIII da IN SEGES/ME Nº 40, de 22 de maio de 2020, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

As aquisições objeto do presente planejamento não se enquadram nos pressupostos para a decretação de sigilo, nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.



Desta forma, declaramos a viabilidade da contratação, com base no estudo realizado, uma vez que é viável, necessária e adequada a presente Secretaria.

15. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila o Estudo Preliminar da Secretaria participante e que o mesmo traz os conteúdos previstos no §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

Gestores:

**Elaboradora segundo dados fornecidos pelas
Unidades Requisitantes através do DFD / Apoio
Técnico Administrativo:**

Leandro Carlos Rimes Domingo
Subsecretário de Infância, Juventude e Melhor Idade
Mat. 115.162

Caroline Guimarães Monteiro
Assessora Nível Intermediário
Mat. 63.647

Visto e revisado por
Monara Tavares da Silva Cunha
Assessora Nível Superior de Apoio Administrativo
Mat. 199.511

Soraya Fonseca Salvaya de Paula
Nutricionista
Mat. 115.286

Nova Friburgo/RJ, 27 de junho de 2025.

De acordo:



Yuri Guimarães Felisberto Bezerra

Secretário de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos
Mat. 100.518